

CRALD AUSL

Ambito Territoriale di Ravenna

AUTOCERTIFICAZIONE PER L'ISCRIZIONE E IL RILASCIO DELLA SUMMER CARD

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La Summer Card costituisce un titolo di accesso ai servizi e alle attività balneari organizzate dal CRALD a partire dal 15 maggio e fino al termine della stagione balneare, determinato in conformità a quanto previsto dall'Ordinanza della Capitaneria di Porto competente; compatibilmente con le risorse organizzative, logistiche ed economiche disponibili e purché il Consiglio Direttivo ne deliberi annualmente l'attivazione e l'organizzazione.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la formazione o l'uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R.,

DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome e Nome: _____

Nato/a a: _____ **il:** _____

Codice Fiscale: _____

Matricola AUSL: _____

Centro di Costo: _____

Ambito e U.O.: _____ - _____

Telefono: _____

E-mail: _____

DICHIARA:

1. che i dati sopra riportati sono veritieri, completi e aggiornati;
2. di possedere tutti i requisiti previsti dal Regolamento del CRALD AUSL RAVENNA per il rilascio della Summer Card e **di essere consapevole che il venir meno di tali requisiti comporta la perdita del beneficio**;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati dichiarati;
4. di essere consapevole che il CRALD AUSL RAVENNA si riserva di effettuare tutte le verifiche ritenute necessarie sulla veridicità delle dichiarazioni rese;
5. di essere informato/a che i dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) per le finalità connesse all'iscrizione, al rilascio della Summer Card e alla gestione delle attività istituzionali del CRALD AUSL RAVENNA;
6. di aver preso visione del Regolamento del CRALD AUSL RAVENNA e di accettarne integralmente le disposizioni.

CONSAPEVOLE:

1. che la Summer Card sarà immediatamente revocata, con conseguente perdita del diritto ad usufruire dei relativi servizi e delle convenzioni;
2. non avrà diritto alla restituzione delle quote associative, dei corrispettivi o di qualsiasi altra somma eventualmente versata al CRALD AUSL RAVENNA per il rilascio della Summer Card o per altri servizi connessi, che resteranno definitivamente acquisite al CRALD;
3. non potrà richiedere né ottenere il rilascio della Summer Card per i successivi cinque (5) anni, ovvero per il diverso periodo eventualmente previsto dal Regolamento del CRALD AUSL Romagna vigente;
4. resta salva ogni ulteriore azione prevista dalla legge o dal Regolamento del CRALD AUSL RAVENNA, compresa l'eventuale richiesta di risarcimento dei danni subiti.

DOCUMENTAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Alla presente autocertificazione deve essere allegata copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Modalità di pagamento presso la segreteria CRALD:

(nelle giornate e orari previsti dal Consiglio Direttivo)

- ☐ Contanti
- ☐ POS / carta di pagamento
- ☐ Satispay

Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta la mancata conclusione della procedura di rilascio della Summer Card, salvo quanto diversamente previsto dal Regolamento vigente.

Luogo e Data: _____

Firma del richiedente: _____

ASSOCIAZIONE	CRALD AUSL DI RAVENNA
SEDE/INDIRIZZO	Viale Randi, 5 – 48121 Ravenna
Riferimento Privacy sig.	Di Furia Marco

INFORMATIVA – CONSENSO UTENTI EX ARTT. 4 E 13 REG UE 2016/679

1 TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Ai sensi degli artt. 4 e 13 del Regolamento UE 2016/679, la Associazione richiamata nell'incipit è il TITOLARE DEL TRATTAMENTO e la informa che per l'instaurazione e/o la gestione del Servizio in corso o intercorrendo con Lei (c.d. INTERESSATO) tratterà i suoi dati personali e quelli dei suoi familiari in via manuale e/o con il supporto di mezzi informatici per le finalità di seguito indicate.

2 QUALI CATEGORIE DI DATI E QUALI SONO LE FINALITA' DEL TRATTAMENTO (PROSPETTO ORIENTATIVO)

N	CATEGORIA GDPR	MACRO-CATEGORIA	DATI PERSONALI INCLUSI	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	BASE GIURIDICA	CONSENSO: NECESSARIO	CONSERVAZIONE
1	ART. 6 (Comuni)	Anagrafiche e Contatti	Nome, cognome, CF, residenza, telefono, email, doc. Identità.	Gestione anagrafiche, comunicazioni operative, per consolidamento contratto di servizio e sue integrazioni	Par. 1 Lett. b), c)	NO (Dati essenziali per esecuzione contratto)	10 ANNI
2	ART. 6 (Comuni)	Dati qualificazione	Dati Lavorativi e Professionali, Informazioni membri della famiglia (anche minori).	Gestione del contratto di servizio	Par. 1 Lett. b)	NO (Dati essenziali per esecuzione del contratto)	Per tutta la durata del rapporto
3	ART. 6 (Comuni)	Dati di contabilità	Dati di identificazione, pagamenti (IBAN), assicurazioni, contributi aggiuntivi.	Gestione del contratto di servizio	Par. 1 Lett. b), f)	NO (Dati essenziali per esecuzione del contratto/Interesse legittimo)	10 ANNI
4	ART. 6 (Comuni)	Risorse IT e Video	Log PC, Log ai locali fisici, immagini videosorveglianza, registri presenze.	Sicurezza informatica, tutela del patrimonio Associativo.	Par. 1 Lett. f)	NO (Interesse legittimo)	24h-48h / 6-12m
5	ART. 6 (Comuni)	Valorizzazione Associativa vs Media	Materiale audiovisivo e fotografico, pubblicazioni.	Valorizzazione dell'immagine e dell'identità Associativa, attività di comunicazione istituzionale e promozione sociale (gestione canali social, materiale pubblicitario e comunicati stampa),	Par, 1 Lett. a)	SI (Sempre necessario per scopi promozionali)	Fino a revoca del consenso.
6	ART. 6 (Comuni)	Dati per la gestione delle convenzioni e agevolazioni riservate	Nome, cognome, CF, residenza, telefono, email, immagini, tracciamento, abitudini, interessi ricreativi.	Eventuale comunicazione di dati a soggetti terzi per finalità promozionali associative in convenzione".	Par, 1 Lett. a)	SI (Sempre necessario per scopi promozionali)	Fino a revoca del consenso.

3 NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Il conferimento dei dati richiamato nei punti 1, 2, 3, 4 del prospetto illustrato al Paragrafo 2 è obbligatorio in relazione a quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali connessi alla gestione del Servizio, e, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà comportare l'impossibilità di eseguire la gestione del Servizio o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi.

4 COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI

4.1 Enti, Istituti, Soggetti Terzi
Fermo restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i suoi dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate nel prospetto illustrato al Paragrafo 2.

4.2 Responsabili Esterni del Trattamento
Inoltre, nella gestione dei suoi dati, possono venire a conoscenza degli stessi, le seguenti categorie di soggetti individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- Dipendenti, Collaboratori della Associazione richiamata nell'incipit.
- Responsabili Esterni del Trattamento, previo nome e/o accordi con il TITOLARE, in relazione ad adempimenti connessi con la gestione del Servizio, obblighi contabili, fiscali, paghe contributi, sicurezza sul lavoro, accordi per convenzioni ed agevolazioni.

Infine, a seguito del suo specifico consenso ai sensi dell'art 6 Par. lett. a) del Regolamento UE 2016/679, come indicato nel prospetto illustrato al Paragrafo 2, alcuni dei suoi dati personali (nome e cognome, fotografie, ruolo, materiale audiovisivo e fotografico) potranno essere diffusi dalla Associazione in incipit, in qualità di TITOLARE del trattamento, attraverso la pubblicazione su riviste periodiche, siti web, piattaforme social, chat, notiziari e pubblicazioni di vario genere curati, pubblicati o fatti pubblicare dal TITOLARE stesso.

5 TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati potranno essere trattati o conservati facendo ricorso a servizi in cloud e o piattaforme digitali con sede in un paese terzo nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 46 del regolamento Ue 679/2016.

6 MODALITÀ DITRATTAMENTO

Per le finalità sopra esposte i dati verranno trattati sia per mezzo di modalità manuali, con supporti cartacei, che tramite strumenti tecnologici mediante il loro inserimento in sistemi informatici aziendali e/o di fornitori di servizi tecnologici, o in gestionali web/cloud (terze parti), con l'adozione di misure di sicurezza idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza.

PRESA VISIONE E CONSENSO

Il/La sottoscritto/a

COGNOME NOME

declara di aver letto e compreso l'informativa sopra fornita con riferimento ai trattamenti dei punti indicati nel prospetto illustrato nel Paragrafo 2

PER PRESA VISIONE

DATA

LUOGO

FIRMA

declara di aver letto e compreso l'informativa sopra fornita e con riferimento ai trattamenti nei seguenti punti del prospetto illustrato nel Paragrafo 2

Punto 5

Presto il Consenso []

Nego il Consenso []

Punto 6

Presto il Consenso []

Nego il Consenso []

DATA

LUOGO

FIRMA

Si precisa che Lei avrà in ogni momento il diritto di revocare il consenso prestato, indirizzando richiesta scritta ai riferimenti sopra indicati.

7 DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi degli articoli 13, comma 2, e dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento, La informiamo che in merito al trattamento dei Suoi dati personali Lei potrà esercitare i seguenti diritti: *Diritto di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni connesse al trattamento, Diritto di rettifica ed integrazione dei dati personali, Diritto alla cancellazione dei dati («diritto all'oblio»), Diritto alla limitazione del trattamento, Diritto alla portabilità. Diritto di opporsi al trattamento dei dati personali, Diritto di non essere sottoposto a decisioni con trattamenti automatizzati, Diritto di revocare il consenso, Diritto di proporre un reclamo al Garante Privacy seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità www.garanteprivacy.it.*

8 MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Fermo restando il Suo diritto di ricorrere, oltre al Garante, in ogni altra sede amministrativa o giurisdizionale, potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti sopra richiamati attraverso i seguenti contatti della Associazione in incipit:

indirizzo postale per raccomandata	Ravenna, Viale Randi, 5 – 48121		
Indirizzo email	info@craldausl.ra.it	Indirizzo email PEC	